



Cité gaillarde

Brive-la-Gaillarde, le **15 JAN. 2026**

## APPEL A CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE

### La Ville de BRIVE Recherche Pour le service Gestion Patrimoniale Entretien

#### Un(e) couvreur (se) polyvalent(e) (*Cadre d'emploi des Adjoints techniques territoriaux*)

Sous l'autorité du responsable du service, vous aurez pour missions principales d'assurer les travaux de couvertures et divers travaux de bâtiment.

#### MISSIONS PRINCIPALES

- Effectuer tous les travaux de couvertures liés à des réparations, petites modifications aux petits aménagements de toitures (compris zinguerie) en liaison avec le couvreur en place ;
- Effectuer si besoin tous les travaux de réparations des supports tels que voliges, lîteaux, etc...
- Assurer au minimum la pose des bandes d'étanchéité sur les toitures terrasse (pose au chalumeau) ;
- Assurer à minima une polyvalence des tâches Maçonnerie.

#### COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISSES

- Capacité à travailler en équipe ;
- Formation et pratique des démarches sécuritaires (aptitude aux pratiques de mise en œuvre d'équipement de protection collectives et/ou individuelle (EPI) ;
- Capacité d'adaptation à une polyvalence dans les diverses spécialités du bâtiment ;
- Sens du dialogue et du contact avec les responsables d'établissements municipaux ;
- Attitude discrète et bonne tenue dans les locaux administratifs lors d'interventions.
- Expérience professionnelle dans les différentes spécialités Electricité/ Plomberie ;
- Etre familiarisé dans les domaines des réseaux (eau de pluies, eaux usées, regards maçonnés, tampons hydrauliques, étanchéité trappes de désenfumage lanterneaux) ;
- Maîtriser les raccords de peintures.

#### Conditions spécifiques

- Travaux sur échafaudage, en hauteur, et nécessitant une adaptation particulière soumise à une habilitation ;
- Port d'EPI.

#### Diplômes et formations

- Diplôme du bâtiment obligatoire en couverture ;
- Permis B obligatoire ;
- Permis C, E et CACES appréciés).

## CONDITIONS DE TRAVAIL

**Lieu de travail :** Ateliers municipaux, 21 rue Jean Fieyre à BRIVE

Travail sur chantier extérieur ou en atelier du patrimoine bâti de la collectivité, également patrimoine en location pour les travaux d'entretien courant.

**Temps de travail :** Poste à temps complet - 35h00 (sur 4 jours) ;

**Rémunération :** indiciaire Fonction publique territoriale + régime indemnitaire,

**Statut :** fonctionnaire, ou contractuel (contrat d'1 an possiblement renouvelable) ;

**Les avantages possibles selon le statut :** participation employeur possible si contrat labellisé en mutuelle santé, et si adhésion au contrat collectif prévoyance ; titres-restaurant ; Comité des Œuvres Sociales selon conditions : billetterie, tarifs préférentiels commerces, loisirs et vacances, chèques vacances... Activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive.

*Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :*

*Monsieur Olivier TRONCHE,*

*Adjoint au Chef de service Gestion des Equipements Publics (G.E.P)*

*au 05 55 92 99 88 ou 06 14 24 83 17*

Merci de bien vouloir adresser votre candidature à

Monsieur Frédéric SOULIER

Maire de Brive-la-Gaillarde

Hôtel de Ville - BP 80433 - 19312 BRIVE Cedex

ou par mail, en PDF, à : [drh@agglobrive.fr](mailto:drh@agglobrive.fr)

avant le :

**15 FEV. 2026**

Votre candidature doit comporter : votre lettre de motivation mentionnant l'intitulé du poste et le n° de dossier : **2025V056-GPE**, votre CV à jour, pièce identité et dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires.

Ces pièces sont obligatoires pour la prise en compte de la candidature.

Pour le Maire, et par Délégation,  
Le Directeur Général des Services,



François HITIER